



## Privacybeleid Scouting Markiezaatsgroep

Scouting Markiezaatsgroep verwerkt persoonsgegevens. Wij willen hierover graag duidelijk en transparant informeren.

### Privacy statement

In het privacy statement van Scouting Nederland geven wij antwoord op de belangrijkste vragen over de verwerking van persoonsgegevens door Scouting Markiezaatsgroep met het ledenadministratiesysteem Scouts Online (SOL) van Scouting Nederland. Het privacy statement is terug te vinden op [www.scouting.nl/privacy](http://www.scouting.nl/privacy).

### Google Workspace

Scouting Markiezaatsgroep werkt met Google Workspace. Dit geeft ons de mogelijkheid om gericht toegang te geven aan onze stafleden tot onze digitale omgeving. Er is een volledige scheiding tussen de privé omgeving van een staflid en de scouting omgeving.

### Lidmaatschapsregistratie

Het aanmelden bij de scouting Markiezaatsgroep verloopt primair via onze website [www.scoutingmarkiezaatsgroep.nl](http://www.scoutingmarkiezaatsgroep.nl). De gegevens die via de website worden ingevuld komen in een beveiligde mailbox terecht van de secretaris: [secretaris@markiezaatsgroep.nl](mailto:secretaris@markiezaatsgroep.nl). Tevens komen deze berichten terecht in de beveiligde mailbox van de webmaster voor kwaliteitsdoeleinden. Deze gegevens hebben wij nodig om contact op te kunnen nemen en te weten bij welke speltak het lid komt kijken.

De informatie van het kind wordt gedeeld met het algemene emailadres van het leidingsteam om met het aangemelde kind en ouders af te kunnen spreken. Deze gegevens blijven intern in het team en bij de secretaris.

Gezien er via de website de noodzakelijke gegevens al reeds worden gevraagd aan de ouders, meldt de secretaris het kind direct aan in Scouts online (SOL).

Voor Scouts Online zie het privacy statement op [www.scouting.nl/privacy](http://www.scouting.nl/privacy).

Als het kind niet via de website, maar via een andere weg op scouting komt, zorgt de teamleider van de desbetreffende speltak ervoor dat het kind in SOL wordt aangemeld. De teamleiders zijn namelijk allemaal gegevensbeheerder in SOL van hun eigen speltak. Als medium voor de informatie voordat die in SOL terecht komt, wordt ofwel een googleforms document gebruikt ofwel een papieren aanmeldformulier. Het google forms document komt direct in de Google

drive van de speltak. Zodra de gegevens in SOL staan wordt het papieren formulier vernietigd of het Googleforms document verwijderd.

Als het kind zich na het kijken ook wil inschrijven in de vereniging, mailen de ouders dit naar de speltak; Deze zetten de mail door naar de secretaris en die zal het kind inschrijven in SOL. Indien het kind zich niet inschrijft zal de speltak ook naar de secretaris mailen om het kind te laten verwijderen uit SOL.

## **Gezondheidsformulier**

Scouting Markiezaatsgroep hecht veel waarde aan een veilige speelomgeving. Toch zit een ongeluk in een klein hoekje en kan het soms nodig zijn om een arts te bezoeken. Ook is het voor activiteiten die langer duren dan een reguliere opkomst, zoals een (weekend)kamp, noodzakelijk dat de stafleden beschikken over de juiste informatie. Van het gezondheidsformulier van het kind wordt een papieren variant in een afgesloten kast bewaard, waar de leiding en bestuursleden toegang toe hebben. Elke speltak heeft zijn eigen map. De reden dat de mappen voor elk staflid inzichtelijk is, is zodat er in geval van nood door elk staflid adequate hulp kan worden geboden. Op de zomerkampen gaat de map van het desbetreffende speltak mee, en wordt daar door de leiding bewaard in een leidingruimte.

Tevens wordt een digitale kopie op de Google Drive bewaard van de speltak-specifieke omgeving van Google Drive. Dit wordt gedaan zodat de leiding altijd de gegevens bij de hand heeft, mocht er iets gebeuren met een kind. Als de gezondheidsformulieren weer vernieuwd worden, dan worden de oude formulieren vernietigd en zo ook de digitale kopie. Als een kind van Scouting gaat, zullen deze formulieren natuurlijk tevens vernietigd worden.

## **Identiteitsbewijs en gezondheid verzekeringspas**

Bij elke activiteit in het buitenland maar ook elk kamp in binnen- en buitenland hebben wij een identiteitsbewijs en mogelijk een gezondheids verzekeringspas van het kind nodig. Deze worden bij het begin van de activiteit of het kamp ingeleverd bij de leiding of door de jeugdleden zelf bijgehouden. De keuze wordt gemaakt op basis van de leeftijd en zelfstandigheid van de leden. In het geval dat ze zijn ingeleverd bij leiding, worden deze passen in een leidingruimte bewaarden na de activiteit weer terug gegeven.

## **Beeldmateriaal**

Scouting Markiezaatsgroep maakt foto's en video's van diverse activiteiten ten behoeve van de promotie van Markiezaatsgroep. Wij delen deze foto's op social media kanalen zoals Facebook en Instagram. Tevens worden deze foto's als herinnering toegevoegd aan een speltak specifiek archief, wat te vinden is op de google-drive van de verschillende speltakken.

Bij aanmelding wordt expliciet toestemming gevraagd voor het maken van beeldmateriaal van het betreffende jeugdlid. Indien deze toestemming niet is

gegeven, zullen wij altijd ons best doen om een jeugdlid dan niet op de foto te zetten. Tevens worden er close-up foto's van kinderen vermeden. Dit kan met alle goede bedoelingen wel eens misgaan. Mocht u een foto zien waar uw kind op staat terwijl dit niet de bedoeling is, geef het aan en wij zullen deze aanpassen of verwijderen.

## **Communicatie**

De communicatie met ouders gaat in principe via de mail van de betreffende speltak waar het jeugdlid bij zit. De toegang van leiding tot het mailadres wordt centraal beheerd.

Daarnaast zijn er bij verschillende speltakken ook app groepen in actie met hierin alle ouders van de speltak. Last-minute informatie wordt hierin gedeeld. Er wordt gevraagd aan ouders voor deze worden toegevoegd of ze bezwaar hebben hiertegen.

Het privacy beleid van Scouting Markiezaatsgroep is terug te vinden op onze website [www.markiezaatsgroep.nl](http://www.markiezaatsgroep.nl). Voor vragen en/of opmerkingen kun je mailen naar [secretaris@markiezaatsgroep.nl](mailto:secretaris@markiezaatsgroep.nl).

## **Datalekken**

Indien er sprake is van of een vermoeden van een datalek, dan wordt dit conform het 'protocol datalekken verwerkers' van Scouting Nederland opgepakt. Dit houdt in dat het mogelijke data lek wordt gemeld bij Scouting Nederland via [privacy@scouting.nl](mailto:privacy@scouting.nl). Na melding van een datalek heeft Scouting Nederland een informatieplicht die voorschrijft dat leden worden geïnformeerd over wat er met hun persoonsgegevens is gebeurd. Het betreffende protocol is te vinden op de onderstaande website.

<https://www.scouting.nl/ondersteuning/juridische-zaken/privacywetgeving>

## **Recht op vergetelheid (RTBF) en inzage in gegevens (SAR)**

Indien een lid een beroep doet op het recht op vergetelheid (RTBF) of inzage in gegevens (SAR) reageert Scouting Markiezaatsgroep binnen één maand op dit verzoek. Dit verzoek dient schriftelijk gedaan te worden via de secretaris ([secretaris@markiezaatsgroep.nl](mailto:secretaris@markiezaatsgroep.nl)). Conform het privacybeleid van Scouting Nederland wordt dit verzoek in overleg met de afdeling Juridische zaken van Scouting Nederland in behandeling genomen.



Bergsebaan 27  
4622 RN  
Bergen op Zoom



[www.facebook.com/  
Markiezaatsgroep](https://www.facebook.com/Markiezaatsgroep)



[www.markiezaatsgroep.nl](https://www.markiezaatsgroep.nl)  
[info@markiezaatsgroep.nl](mailto:info@markiezaatsgroep.nl)